

## 交 付 申 請 手 続 き

1 様式 1 【補助金交付申請書】

- ・団体長名には、会長・代表等の役職名を必ず記入し、公印を押して提出してください。  
予め補助金が必要な場合は事務局にご相談ください。

2 【請求書】

- ・振込み口座を楷書で明確にお書きください。

3 様式 2 【補助金交付報告書】

- ・事業終了後30日以内に提出をお願いいたします。

4 様式 3 【事業実施計画・報告書】

- ・様式1の申請書及び様式2の報告書と同時に提出してください。計画書の所感及び成果は空欄でお願いします。報告時に大会の結果等を記してください。

5 様式 4 【事業実施予算・決算書】

- ・様式1の申請書及び様式2の報告書と同時に提出してください。

6 【旅費請求・領収明細書】

- ・個人で行動する場合又は事務担当者が公的領収書の入手が困難と判断した時利用してください。

(基本的に交通費・宿泊費等、公的領収書の写しを添付してください。)

- ・領収書は、費目ごとに内容のわかるものを貼りつけて下さい。

### 〈提出先及び問い合わせ〉

一般社団法人鳥取県障がい者スポーツ協会 担当：前島・西尾

〒680-0944 鳥取市布勢146-1

鳥取ユニバーサルスポーツセンターノバリア内

電 話 0857-50-1091

FAX 0857-50-1092

## 事業実施における領収書（レシート）について

- 1 経費の支出にあたっては、利用する業者等が発行する領収書を取得してください。なお、内訳（内容、単価、数量、利用年月日等）が分かるようにしてください（レシートでも可とする）。
- 2 領収書の宛名は「団体名」または「団体の代表者名」としてください。
- 3 必要な領収書については、下記のとおりです。

費 目	項 目	内 容	必要な領収書
報償費	謝 金	講師、コーチへの謝金	指定なし、押印必要
旅 費	宿泊費	宿泊費 (通常の食事代含む)	宿泊施設・業者等が発行する領収書又は個人領収書
	交通費	公共交通機関等	業者等が発行する領収書 又は個人領収書
		業者が運転する貸切バス等	業者等が発行する領収書
		参加者が運転するマイクロバス等 (高速利用料金含む)	業者等が発行する領収書 但しガソリン代は25円/kmでも認める
需用費	消耗品費	事業に係る物品	業者等が発行する領収書
	食糧費	県外大会参加の食事代	
	印刷製本費	テキスト等の印刷製本	
役務費	通信運搬費	切手等の郵送代 競技用物品等の輸送	業者等が発行する領収書
	参加料	大会の参加料	
	手数料	振込に係る手数料等	
	保険料	事業に必要な保険料	業者が発行する領収書
使用料及び賃借料	会場使用料等	強化事業に係る会場の使用料等	業者等が発行する領収書

※領収書は、費目ごとに整理し、費目ごとに貼りつけて下さい。

旅費
□ □ □

需用費
□ □

役務費
□

使用料及び賃借料
□

# 全国障害者スポーツ大会等派遣事業

## 補助金執行上の留意事項

### 1 補助対象経費の範囲

補助金の対象となる経費は、次に示す通りとする。

### 2 執行上の留意点等

○補助金の執行にあたっては、経済性・効率性を追求し執行の適正化を図ること。

○また実績報告時には、執行の裏づけとなる領収書等を必ず添付すること。

#### (1) 旅費

①交通費：原則、公共交通機関を利用（JR・飛行機・バス等での移動経費）すること。

ただし、競技の特殊性などの事情により、公共交通機関が利用できない場合は、タクシー・自家用車・レンタカーでの移動も可とする。この場合、レンタカーの借上代、ガソリン代、高速料金、駐車場代を対象経費の範囲とする。

※自家用車又はレンタカーを使用する場合は、競技団体の責任において、必ず保険に加入し、同乗する選手等の承諾（特に選手が学生の場合は、その保護者や校長等への承諾）を得ること。（承諾書の作成：様式は問わない。）

②宿泊費：甲地方（東京都・大阪市・名古屋市・横浜市・京都市・神戸市これに準ずる地域）は10,900円/人限度とする。

乙地方（甲地方以外）は9,800円/人限度とする。

#### (2) 需用費

##### ①消耗品の購入

・物品を購入する場合、単価100千円未満のものは消耗品とする。

・個人使用する物品購入については認めない。

②食糧費：昼食代とする。

③印刷製本費：必要な部数とすること。

#### (3) 役務費

①通信運搬費：選手等への案内等の郵送代、会場等までの競技用品等の輸送経費

②参加料：大会参加料

③手数料：振込手数料

④保険料：事業実施中の保険料

#### (4) 使用料及び賃借料

使用する体育施設の利用経費等